

Số: 2029 /BC-SYT

Đồng Nai, ngày 05 tháng 6 năm 2017

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính 6 tháng đầu năm 2017

Thực hiện Công văn số 2859/BYT-PC ngày 29/5/2017 của Bộ Y tế về việc báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính,

Sở Y tế Đồng Nai báo cáo kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính 6 tháng đầu năm 2017 như sau:

I. TÌNH HÌNH KẾT QUẢ THỰC HIỆN KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

Thực hiện Kế hoạch số 12471/KH-UBND ngày 20 tháng 12 năm 2016 của UBND tỉnh về kiểm soát thủ tục hành chính năm 2017 của tỉnh Đồng Nai, Sở Y tế đã ban hành Kế hoạch số 58/KH-SYT ngày 05/01/2017 về kiểm soát thủ tục hành chính năm 2017.

Trên cơ sở kế hoạch đã ban hành, các phòng chuyên môn Sở, Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm, Trung tâm Giám định Y khoa, Trung tâm Phòng chống HIV/AIDS đã thực hiện đúng theo nhiệm vụ, đạt tỷ lệ 60% nội dung của kế hoạch trong 6 tháng đầu năm.

2. Về kiểm tra, kiểm soát thủ tục hành chính

Thực hiện Kế hoạch số 12677/KH-UBND ngày 26/12/2016 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc kiểm tra cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính năm 2017, Sở Y tế đã ban hành Kế hoạch số 96/KH-SYT ngày 09/01/2017 về tự kiểm tra cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính năm 2017.

Thời gian tự kiểm tra sẽ tiến hành vào tháng 9 với đối tượng được kiểm tra là các phòng chuyên môn Sở Y tế và các đơn vị trực thuộc: Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm, Trung tâm Giám định Y khoa, Trung tâm Phòng chống HIV/AIDS.

Ngoài ra, Lãnh đạo Sở thường xuyên kiểm tra hoạt động cấp phép và trả kết quả để kịp thời đề ra các biện pháp nhằm đẩy nhanh tiến độ cấp phép cho người dân.

3. Về rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính

- Thực hiện các quyết định của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc công bố thủ tục hành chính được ban hành mới, sửa đổi, bổ sung và thủ tục hành chính bị bãi bỏ thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Y tế, Sở Y tế đã tiến hành rà soát các thủ tục hành chính thuộc phạm vi, thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế, Ủy ban

nhân dân cấp huyện, Ủy ban nhân dân cấp xã tỉnh Đồng Nai. Các thủ tục hành chính ngành Y tế được thực hiện theo 02 quyết định sau:

+ Quyết định số 1489/QĐ-UBND ngày 14/5/2016 của UBND tỉnh về việc công bố sửa đổi, bổ sung thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của ngành Y tế Đồng Nai;

+ Quyết định số 635/QĐ-UBND ngày 06/3/2017 của UBND tỉnh về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế thuộc thẩm quyền giải quyết của ngành Y tế Đồng Nai

Hiện nay, Sở Y tế đang phối hợp Sở Tư pháp trình UBND tỉnh công bố ban hành mới, sửa đổi, bổ sung 195 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của ngành Y tế Đồng Nai, trong đó có 155 thủ tục thực hiện tại Trung tâm Hành chính công của tỉnh, thay thế Quyết định số 635/QĐ-UBND và Quyết định số 1489/QĐ-UBND.

- Thực hiện Kế hoạch số 12470/KH-UBND ngày 20/12/2016 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc rà soát, kiến nghị đơn giản hoá các quy định, thủ tục hành chính trọng tâm năm 2017 của tỉnh Đồng Nai, ngày 17/01/2017. Sở Y tế đã ban hành Văn bản số 238/SYT-VP về việc thực hiện rà soát, kiến nghị đơn giản hoá các quy định, thủ tục hành chính trọng tâm năm 2017, trong đó đề nghị các phòng chuyên môn rà soát nhóm thủ tục hành chính liên quan đến lĩnh vực khám bệnh, chữa bệnh được phân công theo Kế hoạch số 12470/KH-UBND ngày 20/12/2016. Kết quả: Sở Y tế không có đề xuất, kiến nghị đơn giản hóa quy định, thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực khám bệnh, chữa bệnh năm 2017.

4. Về tình hình, kết quả giải quyết thủ tục hành chính

Đính kèm Biểu mẫu số 07a/BTP/KSTT/KTTH về tình hình, kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Sở Y tế Đồng Nai 6 tháng đầu năm 2017.

Trong 6 tháng đầu năm 2017, được sự lãnh đạo của Ban Giám đốc Sở Y tế cùng với sự tích cực của cán bộ, công chức các phòng chuyên môn, Sở Y tế Đồng Nai không có hồ sơ trễ hạn.

5. Về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về thủ tục hành chính

Trong 6 tháng đầu năm 2017, Sở Y tế Đồng Nai không tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về thủ tục hành chính.

6. Về công tác truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính

Thực hiện chỉ đạo của Bộ Y tế và UBND tỉnh Đồng Nai tại:

- Kế hoạch số 1217/KH-BYT ngày 12/12/2016 của Bộ Y tế về tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính của Bộ Y tế giai đoạn 2016 - 2020.

- Kế hoạch số 12284/KH-UBND ngày 16/12/2016 của UBND tỉnh Đồng Nai về thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính tỉnh Đồng Nai năm 2017.

Sở Y tế đã ban hành Kế hoạch số 59/KH-SYT ngày 05/01/2017 về thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2017.

Công tác tuyên truyền cải cách hành chính được thực hiện thường xuyên với các hình thức: công khai các thủ tục hành chính, kết quả giải quyết thủ tục hành chính... trên Cổng thông tin điện tử Sở Y tế (syt.dongnai.gov.vn); thông báo bằng văn bản gửi các Phòng Y tế địa phương để phổ biến, hướng dẫn cho người dân; chỉ đạo trong các hội nghị giao ban ngành để các đơn vị triển khai thực hiện; tuyên truyền theo chuyên đề trên đài phát thanh truyền hình và các báo của địa phương, trên “Bản tin Sức khỏe Đồng Nai” của ngành.

Sở Y tế cũng đã ban hành Kế hoạch số 618/KH-SYT về việc tập huấn các văn bản quy phạm pháp luật về hành nghề khám bệnh, chữa bệnh năm 2017. Kết quả: Đã tập huấn cho 08 lớp với số lượng hơn 2.000 người hành nghề trên địa bàn tỉnh về các văn bản quy phạm pháp luật, các thủ tục hành chính trong lĩnh vực khám bệnh, chữa bệnh. Trong thời gian tới sẽ tổ chức tập huấn các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực được cho người hành nghề kinh doanh được trên địa bàn tỉnh.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

- Công tác kiểm soát thủ tục hành chính được sự quan tâm, chỉ đạo kịp thời của các cấp ủy Đảng, Ban giám đốc Sở và Giám đốc các đơn vị có thực hiện thủ tục hành chính.

- Ban hành các kế hoạch về cải cách hành chính; kiểm soát thủ tục hành chính; tự kiểm tra cải cách hành chính; rà soát, kiến nghị đơn giản hóa quy định, thủ tục hành chính trọng tâm năm 2017 đúng thời hạn.

- Thường xuyên rà soát và công bố kịp thời các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của ngành Y tế.

- Thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 với 31 thủ tục hành chính trên hệ thống phần mềm Một cửa điện tử egov của UBND tỉnh.

- Việc tiếp nhận và trả kết quả các thủ tục hành chính Sở Y tế tại Trung tâm Hành chính công tỉnh được thực hiện nhanh chóng, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân.

- Tỷ lệ hồ sơ giải quyết trước kỳ hạn ngày càng tăng lên, nhất là các thủ tục hành chính cấp chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh và cấp giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh.

- Đẩy mạnh việc áp dụng ISO 9001:2008 vào công tác tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính với nội dung mở rộng hệ thống, điều chỉnh và ban hành mới các quy trình.

- Duy trì việc kết nối số liệu giữa phần mềm Quản lý cấp phép của Sở Y tế và hệ thống phần mềm quản lý chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh của Bộ Y tế.

- Hoạt động hiệu quả Văn phòng điện tử I-Office.

- Thường xuyên cập nhật trên Cổng thông tin điện tử Sở Y tế kết quả thủ tục hành chính đã giải quyết và các nội dung có liên quan đến công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính.

III. CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM TRONG 6 THÁNG CUỐI NĂM 2017

- Thực hiện hiệu quả cơ chế một cửa; nâng cao số thủ tục hành chính tiếp nhận qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.

- Tiếp tục triển khai các ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp; tiếp tục thực hiện gửi, nhận văn bản điện tử giữa các phòng chuyên môn Sở, các đơn vị trực thuộc và các cơ quan hành chính trong tỉnh với tỷ lệ 100%; nâng cao chất lượng Cổng thông tin điện tử Sở Y tế; duy trì hiệu quả hoạt động của Văn phòng điện tử I-Office; triển khai hiệu quả dự án CNTT giai đoạn 2.

- Rà soát, cập nhật kịp thời các thủ tục hành chính mới ban hành, thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ trong lĩnh vực y tế.

- Tiếp tục áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 trong hoạt động tham mưu, giúp UBND tỉnh thực hiện chức năng quản lý nhà nước và giải quyết thủ tục hành chính về y tế.

- Tăng cường triển khai thông tin, tuyên truyền góp phần giúp cán bộ, công chức, viên chức và người dân nhận thức rõ hơn ý nghĩa, mục đích, nội dung công tác kiểm soát thủ tục hành chính.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo về tình hình giải quyết các thủ tục hành chính, triển khai tốt các văn bản quy phạm pháp luật trong việc thực hiện cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính.

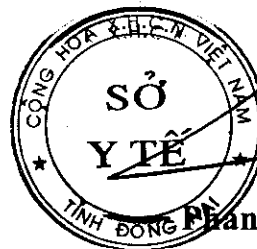
- Tăng cường kiểm tra công vụ tại Sở Y tế và các đơn vị để nâng cao hiệu quả phục vụ của cán bộ, công chức, viên chức, phối hợp với khảo sát sự thoả mãn khách hàng để nâng cao chất lượng cung ứng dịch vụ công trong lĩnh vực Y tế.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính 6 tháng đầu năm 2017 của Sở Y tế Đồng Nai. /s/ *had*

Nơi nhận:

- Bộ Y tế;
- Sở Tư pháp;
- BGĐ Sở Y tế;
- Các phòng chuyên môn Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Phan Huy Anh Vũ

Biểu mẫu số 07a/BTP/KSTT/KTTH

(Ban hành theo Thông tư số 05/2014/TT-BTP ngày 07/02/2014 của Bộ Tư pháp)

TỈNH HÌNH, KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT TTHC TẠI SỞ Y TẾ TỈNH ĐỒNG NAI

Kỳ báo cáo 6 tháng năm 2017 (Từ ngày 21 tháng 12 năm 2016 đến ngày 20 tháng 05 năm 2017)

Đơn vị tính: Số hồ sơ TTHC

ST T	Lĩnh vực, công việc giải quyết theo cấp	Số hồ sơ nhận giải quyết			Số hồ sơ đã giải quyết					Số hồ sơ đang giải quyết			Ghi chú
		Tổng số	Trong đó		Tổng số	Trả đúng thời hạn	Trả quá hạn	Tổng số	Chưa đến hạn	Quá hạn			
			Số kỳ trước chuyển qua	Số mới tiếp nhận							(3)	(4)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)		
1	Lĩnh vực Khám bệnh, chữa bệnh	669		669	535	535	0	134	134	0			
2	Lĩnh vực Dược phẩm	752		752	691	691	0	61	61	0			
3	Lĩnh vực Mỹ phẩm	12		12	12	12	0	0	0	0			
4	Lĩnh vực An toàn vệ sinh thực phẩm và định dưỡng	294		294	263	263	0	31	31	0			
5	Lĩnh vực Giám định Y khoa	755		755	565	565	0	190	190	0			
	Tổng số	2.482		2.482	2.066	2.066	0	416	416	0			

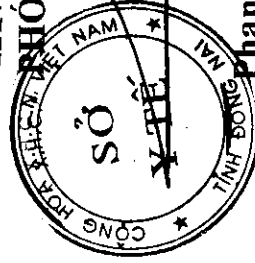
Người lập biểu



Vi Thị Nhâm

Ngày 05 tháng 6 năm 2017

KT. GIÁM ĐỐC
PHÒNG GIÁM ĐỐC



Phan Huy Anh Vũ